

ПЛАН ЗАХОДІВ
щодо організації виконання бюджету
Деражнянської міської територіальної громади
на 2022 рік

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1.	Складання, затвердження, погодження мережі розпорядника коштів бюджету Деражнянської міської територіальної громади (реєстру змін до мережі)	До 14 грудня 2021 року	Відділ фінансів, головні розпорядники бюджетних коштів
2.	Подання до органу Казначейства мережі розпорядника коштів бюджету Деражнянської міської територіальної громади	До 15 грудня 2021 року	Відділ фінансів головні розпорядники бюджетних коштів
3.	Приведення обсягів міжбюджетних трансфертів у відповідність до закону про державний бюджет <i>(якщо до 1 грудня року, що передує плановому, Верховною Радою України не прийнято закон про державний бюджет)</i>	Двотижневий строк з дня офіційного опублікування закону про Державний бюджет України	Відділ фінансів
4.	Складання та доведення до головних розпорядників лімітних довідок про бюджетні асигнування	У двотижневий строк з дня прийняття рішення про бюджет Деражнянської міської територіальної громади на 2022 рік	Відділ фінансів
5.	Подання відділу фінансів Деражнянської міської ради уточнених проєктів зведених кошторисів та інших бюджетних документів, передбачених пунктом 30 Порядку складання, розгляду, затвердження та основні вимоги до виконання кошторисів бюджетних установ, затвердженого постановою Уряду від 28.02.2002 № 228	За 4 робочих дні до дня затвердження розпису	Головні розпорядники бюджетних коштів
6.	Затвердження розпису бюджету. Подання розпису до територіального органу Казначейства	Січень 2022 року	Відділ фінансів

7.	Затвердження кошторисів бюджетних установ та помісячних планів асигнувань, планів використання бюджетних коштів загального фонду бюджету, планів спеціального фонду, помісячних планів використання бюджетних коштів на 2022 рік	Протягом 30 календарних днів після затвердження розпису бюджету на 2022 рік	Головні розпорядники та одержувачі бюджетних коштів
8.	Подання інформації, що міститься в розписах місцевого бюджету на 2022 рік через ІАС «LOGICA»	До 28 лютого 2022 року	Відділ фінансів
9.	Подання органам Казначейства : - кошторисів та інших бюджетних документів; - планів використання бюджетних коштів	Протягом 5 робочих днів після затвердження кошторисів	Головні розпорядники та одержувачі бюджетних коштів бюджету міської територіальної громади
10.	Доведення до головних розпорядників коштів витягів із розпису бюджету	Протягом 3 днів після внесення відповідних змін до міського бюджету	Відділ фінансів
11.	Подання органу Казначейства розподілу показників зведених кошторисів та інших бюджетних документів у розрізі розпорядників нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів згідно до мережі	Протягом 3 робочих днів після отримання витягу з розпису бюджету	Головні розпорядники бюджетних коштів та одержувачі бюджетних коштів та розпорядники, які мають власну мережу
12.	Затвердження за погодженням з відділом фінансів Деражнянської міської ради паспортів бюджетних програм на 2022 рік	Протягом 45 днів після набрання чинності рішення про міський бюджет	Відділ фінансів головні розпорядники бюджетних коштів
13.	Подання інформації, що міститься в паспортах бюджетних програм головних розпорядників бюджетних коштів на 2022 рік через ІАС «LOGICA»	До 31 березня 2022 року	Відділ фінансів, головні розпорядники бюджетних коштів

14.	Зведення планових показників міського бюджету у грошовому виразі та планів по мережі, штатах і контингентах бюджетних установ	Січень-лютий 2022 року	Відділ фінансів
15.	Підготовка розпоряджень про виділення коштів загального/спеціального фонду міського бюджету	Протягом бюджетного періоду	Відділ фінансів
16.	Подання головними розпорядниками бюджетних коштів заявок на виділення коштів відповідно до зареєстрованих бюджетних зобов'язань		Головні розпорядники бюджетних коштів
17.	Внесення змін до рішення міської ради про міський бюджет (з урахуванням вимог статті 78 Бюджетного кодексу України)		Відділ фінансів
18.	Внесення змін до розпису міського бюджету		Відділ фінансів
19.	Надання інформації, що міститься в рішеннях про внесення змін до місцевого бюджету на 2022 рік, змінах до розписів місцевого бюджету та змінах до паспортів бюджетних програм головних розпорядників бюджетних коштів місцевого бюджету через ІАС «LOGICA»	Протягом бюджетного періоду	Відділ фінансів, головні розпорядники бюджетних коштів
20.	Подання квартального звіту про виконання місцевого бюджету до виконавчого комітету	У 2-місячний строк після закінчення відповідного бюджетного періоду	Відділ фінансів
21.	Надання інформації щодо виконання місцевого бюджету у 2022 рік через ІАС «LOGICA». (оперативна інформація)	Постійно	Відділ фінансів
22.	Оприлюднення інформації, визначеної ст. 28 БКУ, з додержанням вимог законів України «Про доступ до публічної інформації» та «Про відкритість використання публічних коштів», зокрема: <ul style="list-style-type: none"> - рішення міської ради «Про бюджет Деражнянської міської територіальної громади на 2022 рік» та змін до нього; - інформації про виконання бюджету Деражнянської міської територіальної громади 	Протягом бюджетного періоду	Міська рада, відділ фінансів

23.	Інформування громадськості з питань використання коштів міського бюджету та її участь у бюджетному процесі із розміщенням інформаційних матеріалів на офіційному сайті міської ради		Відділ фінансів, головні розпорядники бюджетних коштів
-----	---	--	---

Начальник відділу фінансів

Валентина ПЕТРІВ