ПРОЄКТ

ДЕРАЖНЯНСЬКА МІСЬКА РАДА
сімдесят сьома позачергова сесія
восьмого скликання

РІШЕННЯ

09 грудня 2025 року м. Деражня №

Про затвердження плану роботи Деражнянської міської ради на 2026 рік

Відповідно до п. 7 ч. 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» міська рада

ВИРІШИЛА :

1. Затвердити план роботи Деражнянської міської ради на 2026 рік, що додається.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань регламенту, депутатської діяльності, етики, прав людини та законності, охорони здоров'я, освіти, культури, молоді, фізкультури і спорту, соціального захисту населення та реалізації національної стратегії ветеранської політики (голова комісії Микола ЧЕРКАСЬКИЙ).

Міський голова **Андрій КОВПАК**

Додаток 1
до рішення міської ради
від 09 грудня 2025 р. №

ПЛАН РОБОТИ

Деражнянської міської ради на 2026 рік

Сесійні засідання міської ради

І квартал 2026 року

1. Звіт про виконання бюджету Деражнянської міської територіальної громади за 2025 рік.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів Деражнянської міської ради, постійна комісія з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

2. Звіт про виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку Деражнянської міської територіальної громади за 2025 рік.

Відповідальні за підготовку: відділ економіки, інвестицій та комунальної власності апарату виконавчого комітету Деражнянської міської ради, постійна комісія з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

3. Звіт про виконання Програми благоустрою Деражнянської міської територіальної громади на 2023-2025 роки.

Відповідальні за підготовку: КП «Деражнянська ЖЕК № 1», відділ фінансів Деражнянської міської ради, постійна комісія з питань житлово-комунального господарства та комунальної власності.

4. Звіт міського голови про діяльність виконавчих органів ради та про здійснення державної регуляторної політики Деражнянською міською радою в 2025 році.

Відповідальні за підготовку: відділ інформаційно-технічного забезпечення апарату виконавчого комітету Деражнянської міської ради.

5. Про внесення змін і доповнень до бюджету Деражнянської міської територіальної громади на 2026 рік.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів Деражнянської міської ради, постійна комісія з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

6. Про внесення змін до цільових програм.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів Деражнянської міської ради, відділ економіки, інвестицій та комунальної власності апарату виконавчого комітету Деражнянської міської ради, завідувачі відділів виконавчого комітету міської ради, голови постійних комісії (залежно від Програми, яка розглядається).

7. Про затвердження цільових програм.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів Деражнянської міської ради, відділ економіки, інвестицій та комунальної власності апарату виконавчого комітету Деражнянської міської ради, завідувачі відділів виконавчого комітету міської ради, голови постійних комісії (залежно від Програми, яка розглядається).

8. Про хід виконання програм.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів Деражнянської міської ради, відділ економіки, інвестицій та комунальної власності апарату виконавчого комітету Деражнянської міської ради, завідувачі відділів виконавчого комітету міської ради, голови постійних комісії (залежно від Програми, яка розглядається).

9. Розгляд питань, що стосуються регулювання земельних відносин.

Відповідальні за підготовку: відділ земельних відносин та екології апарату виконавчого комітету Деражнянської міської ради, постійна комісія з питань містобудування, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

10. Розгляд повідомлень, запитів, звернень депутатів, жителів громади.

II квартал 2026 року

1. Звіт про хід і результати виконання бюджету Деражнянської міської територіальної громади за I квартал 2026 року.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів Деражнянської міської ради, постійна комісія з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

2. Про внесення змін і доповнень до бюджету Деражнянської міської територіальної громади на 2026 рік.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів Деражнянської міської ради, постійна комісія з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

3. Про внесення змін до цільових програм.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів Деражнянської міської ради, відділ економіки, інвестицій та комунальної власності апарату виконавчого комітету

Деражнянської міської ради, завідувачі відділів виконавчого комітету міської ради, голови постійних комісії (залежно від Програми, яка розглядається).

4. Про хід виконання програм.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів Деражнянської міської ради, відділ економіки, інвестицій та комунальної власності апарату виконавчого комітету Деражнянської міської ради, завідувачі відділів виконавчого комітету міської ради, голови постійних комісії (залежно від Програми, яка розглядається).

5. Розгляд питань, що стосуються регулювання земельних відносин.

Відповідальні за підготовку: відділ земельних відносин та екології апарату виконавчого комітету Деражнянської міської ради, постійна комісія з питань містобудування, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

6. Розгляд повідомлень, запитів, звернень депутатів, жителів громади.

III квартал 2026 року

1. Звіт про хід і результати виконання бюджету Деражнянської міської територіальної громади за I півріччя 2026 року.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів Деражнянської міської ради, постійна комісія з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

2. Звіт про хід і результати виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку Деражнянської міської територіальної громади за перше півріччя 2026 року.

Відповідальні за підготовку: відділ економіки, інвестицій та комунальної власності апарату виконавчого комітету Деражнянської міської ради.

3. Про внесення змін і доповнень до бюджету Деражнянської міської територіальної громади на 2026 рік.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів Деражнянської міської ради, постійна комісія з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

4. Про внесення змін до цільових програм.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів Деражнянської міської ради, відділ економіки, інвестицій та комунальної власності апарату виконавчого комітету Деражнянської міської ради, завідувачі відділів виконавчого комітету міської ради, голови постійних комісії (залежно від Програми, яка розглядається).

5. Про хід виконання програм.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів Деражнянської міської ради, відділ економіки, інвестицій та комунальної власності апарату виконавчого комітету Деражнянської міської ради, завідувачі відділів виконавчого комітету міської ради, голови постійних комісії (залежно від Програми, яка розглядається).

6. Розгляд питань, що стосуються регулювання земельних відносин.

Відповідальні за підготовку: відділ земельних відносин та екології апарату виконавчого комітету Деражнянської міської ради, постійна комісія з питань містобудування, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

7. Розгляд повідомлень, запитів, звернень депутатів, жителів громади.

IV квартал 2026 року

1. Звіт про виконання бюджету Деражнянської міської територіальної громади за III квартал 2026 року.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів Деражнянської міської ради, постійна комісія з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

2. Про внесення змін і доповнень до бюджету Деражнянської міської територіальної громади на 2026 рік.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів Деражнянської міської ради, постійна комісія з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

3. Про бюджет Деражнянської міської територіальної громади на 2027 рік.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів Деражнянської міської ради, постійна комісія з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

4. Про затвердження цільових програм на 2027 рік.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів Деражнянської міської ради, відділ економіки, інвестицій та комунальної власності апарату виконавчого комітету Деражнянської міської ради, завідувачі відділів виконавчого комітету міської ради, голови постійних комісії (залежно від Програми, яка розглядається).

5. Про внесення змін до цільових програм.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів Деражнянської міської ради, відділ економіки, інвестицій та комунальної власності апарату виконавчого комітету Деражнянської міської ради, завідувачі відділів виконавчого комітету міської ради, голови постійних комісії (залежно від Програми, яка розглядається).

6. Про хід виконання програм.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів Деражнянської міської ради, відділ економіки, інвестицій та комунальної власності апарату виконавчого комітету Деражнянської міської ради, завідувачі відділів виконавчого комітету міської ради, голови постійних комісії (залежно від Програми, яка розглядається).

7. Річний звіт голів постійних комісій міської ради.

Відповідальні за підготовку: голови постійних комісій

8. Звіт про забезпечення законності, боротьби зі злочинністю, охорони громадського порядку та результати діяльності органів внутрішніх справ на території Деражнянської міської ради у 2026 році.

Відповідальні за підготовку: сектор поліцейської діяльності № 1 відділу поліції № 3 ХРУП ГУНП у Хмельницькій області

9. Розгляд питань, що стосуються регулювання земельних відносин.

Відповідальні за підготовку: відділ земельних відносин та екології апарату виконавчого комітету Деражнянської міської ради, постійна комісія з питань містобудування, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

10. Розгляд повідомлень, запитів, звернень депутатів, жителів громади.

Примітка: Крім планових питань, на розгляд пленарних засідань сесій міської ради впродовж року, вносять питання міський голова та депутати міської ради, за умови дотримання Регламенту міської ради.

Міський голова **Андрій КОВПАК**