



УКРАЇНА
ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСТЬ
ДЕРАЖНЯНСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

21 березня 2024 року

м. Деражня

№ 53

**Про стан військового обліку у 2023 році
та завдання на 2024 рік на території
Деражнянської міської територіальної громади**

Відповідно до Закону України «Про правовий режим воєнного стану», на підставі статей 17, 18, 36 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 33, 34, 35, 38 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу», статей 14, 17, 18, 21 Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», Указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2022 № 1487, Порядку бронювання військовозобов'язаних за органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування та підприємствами, установами і організаціями на період мобілізації та на воєнний час, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 04.02.2015 № 45, постанови Кабінету Міністрів України від 27.01.2023 № 76 «Деякі питання реалізації положень Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію» щодо бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час», враховуючи розпорядження голови Хмельницької районної державної адміністрації від 25.02.2022 № 27/2022-р «Про утворення Хмельницької районної військової адміністрації Хмельницької області», розпорядження начальника Хмельницької районної військової адміністрації від 03.05.2022 № 13/2022-р «Про набуття статусу начальника Хмельницької районної військової адміністрації Хмельницької області», розпорядження начальника Хмельницької районної військової адміністрації від 12.01.2024 № 10/2024-р «Про стан військового обліку у 2023 році та завдання на 2024 рік», розпорядження начальника Хмельницької районної військової адміністрації від 28.02.2024 № 37/2024-р «Про внесення змін до розпорядження начальника районної військової адміністрації від 12.01.2024 № 10/2024-р» та з метою забезпечення функціонування системи військового обліку та контролю за виконанням громадянами України військового обов'язку та дотриманням ними встановлених правил військового

обліку, своєчасного бронювання військовозобов'язаних за підприємствами, установами і організаціями, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ :

1. Інформацію начальника третього відділу Хмельницького районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки про стан військового обліку на території Деражнянської міської територіальної громади у 2023 році взяти до відома.

2. Визначити, що загальне керівництво роботою, яка пов'язана з організацією та веденням військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів на території Деражнянської міської територіальної громади здійснюється - третім відділом Хмельницького районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки.

3. Створити та затвердити склад комісії для здійснення перевірок стану ведення військового обліку в підприємствах, установах та організаціях, які знаходяться на території Деражнянської міської територіальної громади Хмельницького району відповідно до типового складу комісії, затвердженого додатком цього рішення. Копію рішення про затверджений склад комісії для здійснення перевірок стану ведення військового обліку на підприємствах, в установах та організаціях, надіслати на адресу Хмельницької районної військової адміністрації та третього відділу Хмельницького районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки.

4. Сектору мобілізаційної та оборонної роботи і цивільного захисту населення апарату виконавчого комітету міської ради:

4.1. Проаналізувати стан ведення військового обліку та вжити заходів щодо поліпшення функціонування системи військового обліку і організації бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації і на воєнний час і прийняти відповідне рішення.

4.2. Організувати, за поданням керівника третього відділу Хмельницького районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки, заслуховування посадових осіб, відповідальних за ведення військового обліку на підприємствах, в установах і організаціях щодо стану військового обліку.

4.3. Організувати протягом року проведення занять з особами, відповідальними за організацію військового обліку підприємств, установ і організацій (особами, відповідальними за ведення військового обліку громадян та їх бронювання).

4.4. Спільно з третім відділом Хмельницького районного

територіального центру комплектування та соціальної підтримки розробити та погодити плани проведення перевірок стану військового обліку на підприємствах, в установах та організаціях, які здійснюють свою діяльність на території Деражнянської міської територіальної громади Хмельницького району та графіки звіряння облікових даних підприємств, установ та організацій з обліковими даними третього відділу Хмельницького районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки.

4.5. Підготовлені плани проведення перевірок стану військового обліку на підприємствах, в установах та організаціях, які здійснюють свою діяльність на території Деражнянської міської територіальної громади Хмельницького району та графіки звіряння облікових даних підприємств, установ та організацій з обліковими даними третього відділу Хмельницького районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки подати на затвердження начальнику Хмельницької районної військової адміністрації.

4.6. Довести до відома керівників підприємств, установ та організацій, які знаходяться на території Деражнянської міської територіальної громади Хмельницького району, плани проведення перевірок стану військового обліку та графіки звіряння облікових даних.

4.7. Організувати підвищення кваліфікації осіб, відповідальних за організацію та ведення військового обліку громадян та їх бронювання.

5. Рекомендувати начальнику третього відділу Хмельницького районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки:

5.1. Організувати контроль за веденням військового обліку на території Деражнянської міської територіальної громади.

5.2. Спільно з сектором мобілізаційної та оборонної роботи і цивільного захисту населення апарату виконавчого комітету міської ради розробити та погодити план проведення перевірок стану військового обліку на підприємствах, в установах та організаціях, які здійснюють свою діяльність на території Деражнянської міської територіальної громади Хмельницького району та графіки звіряння облікових даних підприємств, установ та організацій з обліковими даними третього відділу Хмельницького районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки.

5.3. Забезпечити надання методичної допомоги Деражнянській міській раді, підприємствам, установам, організаціям з питань ведення військового обліку та контроль за його веденням.

5.4. Організувати взаємодію із сектором поліцейської діяльності №1 відділу поліції №3 Хмельницького РУП ГУ НП України в Хмельницькій області щодо проведення у встановленому законодавством порядку розшуку, затримання і доставки громадян, які ухиляються від виконання військового обов'язку до військового комісаріату.

5.5. Забезпечити доведення до Деражнянської міської ради, підприємств, установ, організацій Хмельницького району алгоритму постановки на військовий облік жінок, спеціальності яких споріднені з відповідними військово-обліковими спеціальностями.

6. Рекомендувати начальнику сектору поліцейської діяльності №1 відділу поліції №3 Хмельницького РУП ГУ НП України в Хмельницькій області:

6.1. Забезпечити взаємодію з третім відділом Хмельницького районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки щодо проведення у встановленому законодавством порядку розшуку, адміністративного затримання і доставки до третього відділу Хмельницького районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки громадян, які ухиляються від виконання військового обов'язку.

6.2. За повідомленням третього відділу Хмельницького районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки здійснювати досудове розслідування стосовно осіб, які вчинили кримінальні правопорушення, передбачені статтями 335, 336, 337 Кримінального кодексу України.

6.3. Своєчасно надавати інформацію до третього відділу Хмельницького районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки про громадян, які за рішенням суду притягнуті до кримінальної чи адміністративної відповідальності за скоєння злочинів, правопорушень та інше.

7. Керівникам структурних підрозділів Деражнянської міської ради зі статусом юридичної особи публічного права організувати роботу з ведення військового обліку і бронювання військовозобов'язаних у підпорядкованих підрозділах та своєчасно вживати заходи щодо їх поліпшення.

8. Завідувачу відділу економіки, інвестицій та комунальної власності апарату виконавчого комітету міської ради щомісяця до 05 числа надавати повідомлення до третього відділу Хмельницького районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки про реєстрацію, ліквідацію підприємств, установ та організацій громади.

9. Завідувачу відділу інформаційно-технічного забезпечення апарату виконавчого комітету міської ради забезпечити інформаційний супровід функціонування системи військового обліку на офіційному вебсайті міської ради.

10. Виконавцям основних завдань щодо забезпечення функціонування системи військового обліку на території Деражнянської міської територіальної громади у 2024 році поінформувати за результатами проведеної роботи третій відділ Хмельницького районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки до 10 грудня 2024 року.

11. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Олексія БЕДНАРСЬКОГО.

Міський голова

Андрій КОВПАК

Додаток
до рішення виконавчого комітету
Деражнянської міської ради
від 21.03.2024 року №

ТИПОВИЙ СКЛАД
комісії для здійснення перевірок стану військового обліку в державних
органах, підприємствах, установах та організаціях, які знаходяться на
території Деражнянської міської територіальної громади
Хмельницького району

БЕДНАРСЬКИЙ Олексій Альбінович 0673839295	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради – голова комісії
ГАВРИЛЮК Олександр Васильович 0689536723	Спеціаліст I-ї категорії з питань мобілізаційної та оборонної роботи сектору мобілізаційної та оборонної роботи і цивільного захисту населення апарату виконавчого комітету Деражнянської міської ради – секретар комісії
БАЛІГАР Євген Сергійович 0675274150	Начальник відділу освіти молоді та спорту Деражнянської міської ради – член комісії
КОРОЛЮК Олександр Іванович	Директор КНП «Деражнянська міська багатопрофільна лікарня» Деражнянської міської ради – член комісії
СЛОБОДЯНЮК Кирило Анатолійович	начальник відділення рекрутингу та комплектування третього відділу Хмельницького районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки – член комісії (за згодою)

ЯНІН Володимир Миколайович 0683265751	Старший дільничний офіцер поліції сектору поліцейської діяльності №1 відділу поліції №3 Хмельницького РУП ГУ НП України в Хмельницькій області – член комісії (за згодою)
---	--

**Заступник міського голови з питань
діяльності виконавчих органів ради**

Олексій БЕДНАРСЬКИЙ

