



УКРАЇНА
ДЕРАЖНЯНСЬКА МІСЬКА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

третя сесія
восьмого скликання

РІШЕННЯ

грудня 2020 року

м. Деражня

№

**Про затвердження плану роботи
міської ради на 2021 рік**

Відповідно до пункту 7 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» міська рада

ВИРІШИЛА :

1. Затвердити план роботи Деражнянської міської ради на 2021 рік (додається).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на секретаря міської ради Валентину СИДОРУК та голів постійних депутатських комісій ради.

Міський голова

Андрій КОВПАК

ПЛАН РОБОТИ

Деражнянської міської ради на 2021 рік

сесійні засідання міської ради

I квартал 2021 року

1. Звіт про виконання міського бюджету за 2020 рік.

Відповідальні за підготовку: відділ бухгалтерського обліку, постійна комісія з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

2. Звіт про виконання Програми соціально-економічного розвитку міста за 2020 рік.

Відповідальні за підготовку: відділ економіки, інвестицій та комунальної власності, постійна комісія з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

3. Звіт про виконання «Заходів з утримання та ремонту об'єктів благоустрою міста, що перебувають на балансі комунального підприємства «Деражнянська ЖЕК № 1» за 2020 рік.

Відповідальні за підготовку: відділ економіки, інвестицій та комунальної власності, постійна комісія з питань житлово-комунального господарства та комунальної власності.

4. Звіт міського голови про діяльність виконавчих органів ради та про здійснення державної регуляторної політики Деражнянською міською радою в 2020 році.

Відповідальні за підготовку: організаційний відділ.

5. Про внесення змін і доповнень до міського бюджету на 2021 рік.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів, постійна комісія з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

6. Розгляд питань, що стосуються регулювання земельних відносин.

Відповідальні за підготовку: відділ земельних відносин та екології, постійна комісія з питань містобудування, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

8. Про затвердження цільових міських програм.

Відповідальні за підготовку: відділ економіки, інвестицій та комунальної власності, заввідділами виконавчого комітету міської ради, голови постійних комісії (залежно від Програми, яка розглядається).

9. Про хід виконання міських програм.

Відповідальні за підготовку: відділ економіки, інвестицій та комунальної власності, заввідділами виконавчого комітету міської ради, голови постійних комісії (залежно від Програми, яка розглядається).

10. Розгляд повідомлень, запитів, звернень депутатів.

II квартал 2021 року

1. Звіт про хід і результати виконання бюджету міської ради за I квартал 2021 року.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів, постійна комісія з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

2. Про внесення змін і доповнень до міського бюджету на 2021 рік.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів, постійна комісія з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

3. Розгляд питань, що стосуються регулювання земельних відносин.

Відповідальні за підготовку: відділ земельних відносин та екології, постійна комісія з питань містобудування, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

4. Про хід виконання міських програм.

Відповідальні за підготовку: відділ економіки, інвестицій та комунальної власності, заввідділами виконавчого комітету міської ради, голови постійних комісії (залежно від Програми, яка розглядається).

5. Розгляд повідомлень, запитів, звернень депутатів.

III квартал 2021 року

1. Звіт про хід і результати виконання бюджету за I півріччя 2021 року.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів, постійна комісія з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

2. Звіт про хід і результати виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку за перше півріччя 2021 року.

Відповідальні за підготовку: відділ економіки, інвестицій та комунальної власності.

3. Про внесення змін і доповнень до міського бюджету на 2021 рік.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів, постійна комісія з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

4. Розгляд питань, що стосуються регулювання земельних відносин.

Відповідальні за підготовку: відділ земельних відносин та екології, постійна комісія з питань містобудування, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

5. Про хід виконання міських програм.

Відповідальні за підготовку: відділ економіки, інвестицій та комунальної власності, завідділами виконавчого комітету міської ради, голови постійних комісії (залежно від Програми, яка розглядається).

6. Розгляд повідомлень запитів, звернень депутатів.

IV квартал 2021 року

1. Звіт про хід і результати виконання бюджету за III квартал 2021 року.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів, постійна комісія з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

2. Про внесення змін і доповнень до міського бюджету на 2021 рік.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів, постійна комісія з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

3. Про міський бюджет на 2022 рік.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів, постійна комісія з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

4. Про Програму соціально-економічного та культурного розвитку м. Деражня на 2022 рік.

Відповідальні за підготовку: відділ економіки, інвестицій та комунальної власності, постійна комісія з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, голови постійних комісій.

5. Річний звіт голів постійних комісій міської ради.

Відповідальні за підготовку: голови постійних комісій

6. Про забезпечення законності, боротьби з злочинністю, охорони громадського порядку та результати діяльності органів внутрішніх справ на території Деражнянської міської ради у 2021 році.

Відповідальні за підготовку:

7. Розгляд питань, що стосуються регулювання земельних відносин.

Відповідальні за підготовку: відділ земельних відносин та екології, постійна комісія з питань містобудування, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

8. Про хід виконання міських програм.

Відповідальні за підготовку: відділ економіки, інвестицій та комунальної власності, заввідділами виконавчого комітету міської ради, голови постійних комісії (залежно від Програми, яка розглядається).

9. Розгляд повідомлень, запитів, звернень депутатів.

Примітка: Крім планових питань, на розгляд пленарних засідань сесій міської ради впродовж року, вносять питання міський голова та депутати міської ради, за умови дотримання Регламенту міської ради.

Секретар міської ради

Валентина СИДОРУК