



УКРАЇНА  
ДЕРАЖНЯНСЬКА МІСЬКА РАДА  
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

перша сесія  
восьмого скликання

**РІШЕННЯ**

02 грудня 2020 року

м. Деражня

№ 14

**Про затвердження Статуту комунального підприємства «Деражнянська міська аптека»**

На підставі ст. 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до ч. 5 ст. 57 Господарського кодексу України, міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Змінити назву комунального підприємства «Деражнянська центральна районна аптека № 13» на комунальне підприємство «Деражнянська міська аптека».
2. Затвердити Статут комунального підприємства «Деражнянська міська аптека» в новій редакції (додається).
3. Завідувачу комунальним підприємством «Деражнянська міська аптека» забезпечити державну реєстрацію нової редакції Статуту комунального підприємства «Деражнянська міська аптека» у порядку, визначеному чинним законодавством.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань з питань житлово-комунального господарства та комунальної власності (голова комісії Сулін І. А.).

Міський голова

Андрій КОВПАК

Статут  
комунального підприємства «Деражнянська міська аптека»

I. Загальні положення.

- 1.1. Повна назва - комунальне підприємство «Деражнянська міська аптека».  
Скорочена назва – КП «Деражнянська міська аптека».  
Загально державні номери:
- територія (СПІАТО). 682155001
  - галузь (ЗКГНГ) 71212
  - вид діяльності (КВЕД) 71212
  - форма діяльності (КФВ) 32
  - організаційно-правова форма господарювання (КОПФГ) І 50
  - міністерство, відомство (СПОДУ) 07184
  - вищестояща організація (ЄДРПОУ) ідентифікаційний код власника майна,04060499
- 1.2. Юридична адреса:  
32200, Україна, Хмельницька область, м. Деражня, вул. В.Соломчука,4 факс. 2-22-99 ,  
розрахунковий рахунок UA333154050000026007383814001 в ХФАТ КБ «Приватбанк»  
МФО 315405 ідентифікаційний код 01980971
- 1.3. Юридичний статус.
- 1.3.1. Комунальне підприємство «Деражнянська міська аптека» (надалі в тексті «Підприємство») є самостійним господарюючим суб'єктом, яке має право юридичної особи і здійснює виробничу і комерційну діяльність, а також будь-які види господарської діяльності, передбачених Статутом «Підприємства» з метою одержання відповідного прибутку (доходу).
- 1.3.2. «Підприємство» є об'єктом комунальної власності територіальної громади міста Деражня. Управління «Підприємством» здійснює Деражнянська міська рада.
- 1.3.3. «Підприємство» користується та розпоряджається майном закріпленим за ним Власником на праві господарського відання.
- 1.3.4. «Підприємство» відповідає за своїми зобов'язаннями всім належним йому майном.
- 1.3.5. Власник майна не несе відповідальності по зобов'язаннях «Підприємства», «Підприємство» не відповідає по зобов'язаннях власника майна.
- 1.3.6. «Підприємство» діє на принципах повної господарської самостійності, самоуправління, самоокупності, самофінансування, відкриває рахунки в установах банків в тому числі, валютні може одержувати від будь-яких фінансово-кредитних установ, банків, підприємств кредити на договірних засадах одержувати кредити від своїх зарубіжних партнерів. Може від свого імені отримувати майнові та особисті немайнові права і нести обов'язки, укладати договори, контракти, бути позивачем і відповідачем у суді, арбітражному або третейському судах, несе відповідальність за наслідки своєї господарської діяльності та виконання зобов'язань перед партнерами та бюджетом.
- 1.3.7. «Підприємство» має право створювати в установленому порядку відокремлені підрозділи (філії, представництва).
- 1.3.8. «Підприємство» може створювати разом з іншими господарськими підприємствами, товариствами, організаціями спілки, асоціації та інші об'єднання для координації діяльності і захисту своїх прав, професійних і соціальних прав працівників аптечної мережі.

1.3.9. “Підприємство” взаємодіє з державними органами та іншими організаціями, установами, підприємствами, громадськими організаціями та громадянами України і за кордоном у вирішенні Статутних завдань.

1.3.10. “Підприємство” має самостійний баланс, розрахунковий та інші рахунки в установах банків, печатку та штамп встановленого зразку і з своїм найменуванням.

1.3.11. “Підприємство” не має в своєму складі інших юридичних осіб.

1.3.12. Діяльність підприємства регламентується Конституцією України, чинним законодавством України. Постановами Кабінету Міністрів України, наказами та інструкціями МОЗ України, регламентуючими документами інших міністерств у компетентних питаннях, рішеннями Деражнянської міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями Деражнянського міського голови.

1.3.13. “Підприємство” набуває права юридичної особи від дня його державної реєстрації та діє згідно чинного законодавства України.

## II. Предмет і мета діяльності.

2.1. Предметом діяльності “Підприємства” є:

2.1.1. Роздрібна торгівля лікарськими засобами, виробами медичного призначення, предметами санітарії та гігієни, парфюмерно - косметичними товарами, спиртом етиловим, виробами із спирту етилового, хімічними реактивами, аптечним і лабораторним посудом, обладнанням, іншими товарами, що не заборонені чинним законодавством України через аптеку, аптечні пункти.

2.1.2. Оптова торгівля лікарськими засобами, виробами медичного призначення з “Підприємства” та його структурних підрозділів закладам охорони здоров'я, аптечним і іншим підприємствам.

2.1.3. Виробництво лікарських засобів в умовах аптеки, в тому числі в асептичних умовах, з дотриманням санітарно-гігієнічних норм і правил, вимог Державної Фармакопеї, нормативних документів та правил аптечної технології з дозволених до застосування діючих речовин за індивідуальними рецептами лікарів, вимогах закладів охорони здоров'я, зверненнями окремих громадян.

2.1.4. Зберігання, перевезення, придбання, відпуск, знищення наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів.

2.1.5. Здійснення контролю за фармацевтичною та господарською діяльністю підпорядкованої аптечної мережі.

2.1.6. Здійснення торгівельно-закупівельної діяльності, що не суперечить чинному законодавству України з метою отримання коштів для придбання лікарських засобів та товарів медичного призначення.

2.1.7. Здійснення закупівлі створення державних запасів лікарських засобів, виробів медичного призначення на випадок стихійного лиха, катастроф, епідемічних захворювань за дорученням органів територіальної громади міста Деражні за цільові бюджетні кошти.

2.2. Мінімальний обов'язковий номенклатурний перелік послуг “Підприємства” складає:

2.2.1. Визначення поточної та перспективної потреби в лікарських засобах і виробих медичного призначення.

2.2.2. Укладання договорів з постачальниками та виробниками медтоварів згідно асортименту для аптечних закладів визначеного Міністерством охорони здоров'я України.

2.2.3. Отримання від виробників-постачальників медикаментів та інших товарів медичного призначення.

2.2.4. Проведення інформаційної роботи серед медичних працівників та населення про наявний асортимент лікарських засобів та інших медтоварів.

2.2.5. Проведення санітарно-освітньої роботи серед населення.

2.2.6. Інші послуги, надання яких не суперечать даному Статуту, цілям діяльності “Підприємства” та чинному законодавству України.

### 2.3 Мета діяльності “Підприємства” .

2.3.1. Підвищення рівня задоволення потреб населення та лікувально- профілактичних закладів в медикаментах та інших предметах аптечного асортименту, покращенням культури обслуговування.

2.3.2. Здійснення заходів по раціональному розподілу і використанню лікарських засобів, вивчення попиту в них населення та закладів охорони здоров'я.

2.3.3. Запровадження в практику діяльності “Підприємства” передових форм роботи, нових технологій, елементів наукової організації праці.

2.3.4. Задоволення соціальних і економічних потреб трудового колективу.

2.3.5. Згідно цілей своєї діяльності “Підприємство”:

2.4.1. Вступає у взаємовідносини з юридичними та фізичними особами, в т.ч. іноземними, на договірних засадах з питань виробництва і реалізації спільної діяльності.

2.4.2. Самостійно здійснює господарську діяльність в межах повноважень, передбачених даним Статутом.

2.4.3. Користується банківським кредитом та несе відповідальність за його використання і своєчасне повернення, надає при наявності коштів комерційну позику іншим підприємствам , організаціям тощо.

2.4.4. Здійснює інші дії та заходи, що відповідають предмету і цілям діяльності та не суперечать чинному законодавству України.

### III. Майно підприємства.

3.1. Майно “Підприємства” є комунальною власністю територіальної громади міста Деражні і закріплюється за “Підприємством ” на праві господарського відання.

3.2. Майно “ Підприємства” становлять основні фонди, оборотні кошти, інші цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі.

3.3 Відповідно до Закону України “ Про місцеве самоврядування в Україні ” розпорядження об'єктами комунальної власності власності територіальної громади міста Деражні здійснює Деражнянська міська рада

3.4. Деражнянська міська рада:

3.4.1. Вирішує питання передачі майна “Підприємства” у постійне або тимчасове користування юридичним або фізичним особам, здачі в оренду, продажу, використання як застави, вирішення питання його відчуження.

3.4.2. Затверджує відповідно до законодавства план забудови та благоустрою.

3.5. Джерелами формування майна “ Підприємства” є:

3.5.1. Прибутки (доходи) отримані від реалізації (торгівлі) лікарських засобів, виробів медичного призначення, інших товарів, що не заборонені чинним законодавством, наданням платних послуг, а також інших видів господарської діяльності.

3.5.2 Прибутки (доходи) від цінних паперів.

3.5.3. Кредити банків та інших кредиторів.

3.5.4. Капітальні вкладення та дотації з бюджету.

3.5.5. Придбання майна інших підприємств, організацій, установ тощо.

3.5.6. Безоплатні та благодійні внески організацій, асоціацій, підприємств, установ, об'єднань, акціонерних товариств, окремих громадян, благодійних фондів.

3.5.7. Кошти від реалізації, роздержавлення і приватизації майна «Підприємство».

3.5.8. Інші джерела, не заборонені законодавчими актами України.

3.6. Для матеріально-технічного забезпечення організаційних, виробничих господарських потреб “Підприємство” здійснює оперативну діяльність по придбанню будівельних матеріалів, обладнання. апаратури, аптечних меблів, інвентарю, автотранспорту, проведенню поточних і капітальних ремонтів, реконструкцій приміщень, утриманню автотранспорту, проведенню всіх інших робіт, необхідних для

виконання адміністративно- господарських завдань, покладених на “ Підприємство”.

3.7. Деражнянська міська рада приймає рішення про розмір частини прибутку “ Підприємства”, яка підлягає перерахунку до бюджету.

3.8. Збитки, завдані ”Підприємству” в результаті порушення його майнових прав державними органами, юридичними та фізичними особами відшкодовуються за рішенням суду.

3.9. Захист майнових прав “Підприємства” гарантується державою. Вилучення у “Підприємства” основних фондів, оборотних коштів та іншого використовуваного ним майна здійснюється тільки у випадках передбачених чинним законодавством України.

#### IV. Керівництво “Підприємством”.

4.1. Керівництво “ Підприємством” здійснює завідувач, який призначається на посаду і звільняється Деражнянським міським головою.

4.2.Завідувач “Підприємства” призначається на посаду на підставі контракту укладеного відповідно до вимог чинного законодавства контракту.

4.2.1.Завідувач “Підприємства” повинен мати вищу фармацевтичну освіту (провізор), досвід фармацевтичної та організаційної роботи.

4.2.2. При укладенні контракту з завідувачем “Підприємства” визначаються його права, обов'язки, відповідальність, умови матеріального забезпечення, звільнення від займаної посади на підставі чинного законодавства України.

4.3. Завідувач "Підприємством” здійснює керівництво самостійно, вирішує всі питання, що відносяться до його компетенції. За винятком тих, що віднесені даним Статутом до компетенції трудового колективу.

4.4. Власник майна не має права втручатися в оперативну діяльність “Підприємства”.

4.5. Для здійснення фармацевтичної і господарської діяльності Завідувач:

4.5.1. Складає (затверджує) штатний розпис “Підприємства”.

4.5.2. Затверджує положення, посадові інструкції працівників, інші документи.

4.5.3. Затверджує звіти по результатах діяльності, порядку розподілу прибутку і покриттю збитків.

4.5.4. Вирішує питання підбору, розміщення підготовки та підвищення кваліфікації кадрів.

4.5.5. Видає накази, розпорядження, інструкції в межах своєї компетенції, організовує і контролює їх виконання.

4.5.6. Вирішує питання прийому та звільнення з роботи працівників згідно чинного законодавства або на контрактній основі, застосовує до них заходи заохочення та дисциплінарного стягнення.

4.5.7. Виступає від імені "Підприємства”, представляє його інтереси у відносинах з державними, фізичними особами та громадянами в межах наданих повноважень.

4.5.8 . Укладає договори, контракти, видає довіреності на виконання юридичних дій від імені “Підприємства”.

4.5.9. Відкриває розрахункові та інші рахунки, в тому числі валютні, в установах банків, має право першого підпису на юридичних, фінансових і інших документах.

4.5.10. Визначає склад і обсяги відомостей, що становлять посадову, комерційну таємницю, порядок їх захисту.

4.5.11. Для оперативного повсякденного забезпечення фінансово - господарської діяльності, надання організаційної, консультативної і методичної допомоги, організації виробничої і фармацевтичної роботи та контролю за її проведенням в аптеці та підвідомчій аптечній мережі, має право на утримання та використання службових автомобілів.

4.5.12. Встановлює ступінь відповідальності працівників, несе персональну відповідальність за всі види діяльності «Підприємства» та виконання покладених на нього функцій відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

4.6. Трудовий колектив становлять усі працівники “Підприємства”, які беруть участь у його діяльності.

4.6.1. Повноваження трудового колективу реалізуються радою трудового колективу, яку вибирають на зборах трудового колективу.

4.6.2. Взаємовідносини між “Підприємством” і трудовим колективом регулюються колективною угодою.

4.6.3. До повноважень трудового колективу відноситься:

4.6.3.1. Вносить рішення щодо соціально-економічних питань.

4.6.3.2. Розглядає проект і затверджує колективну угоду.

4.6.3.3. Заслуховує інформацію про виконання колективної угоди.

4.6.3.4. Розглядає та вирішує питання самоврядування згідно з Статутом “Підприємства”.

4.6.3.5. Визначає та затверджує перелік і порядок надання працівникам “Підприємства” соціальних пільг, участь у моральному та матеріальному стимулюванні продуктивної праці, участь у забезпеченні виконання програм з питань охорони праці, заохоченні винахідництва і раціоналізаторської діяльності, порушення клопотання про представлення до нагород

V. Діяльність підприємства.

5.1. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності “Підприємства” є дохід (прибуток), його використання визначається Деражнянською міською радою.

5.2. Прибуток, що залишається в розпорядженні “Підприємства” розподіляється і використовується на розвиток виробництва, поповнення власних оборотних коштів для придбання лікарських засобів та задоволення спільних потреб колективу і заохочення його працівників. Порядок розподілу і використання такого прибутку здійснюється згідно рішення трудового колективу “Підприємства”. Податки сплачуються “Підприємством” відповідно до чинного законодавства України.

5.3 “Підприємство” самостійно визначає форму оплати праці, систему та розміри оплати праці і інші види доходів працівників, встановлює для своїх працівників додаткові відпустки, скорочений робочий день, може заохочувати працівників, встановлювати інші пільги, що не суперечать установчим документам та не заборонені чинним законодавством України.

5.4. “Підприємство” самостійно планує діяльність і визначає перспективи розвитку. Основу планів становлять замовлення та договори, укладені із споживачами і постачальниками медтоварів та штих матеріально-технічних ресурсів.

5.5. “Підприємство” реалізує свою продукцію та майно за цінами і тарифами, що встановлюються самостійно або на договірній основі, а у випадках, передбачених чинним законодавством України, за державними (місцевими) цінами і тарифами. В розрахунках із зарубіжними партнерами використовуються контрактні ціни згідно з умовами та цінами світового ринку.

5.6. “Підприємство” самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність в порядку, визначеному чинним законодавством України.

5.7. “Підприємство” здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї роботи, веде статистичну звітність відповідно до порядку, визначеного нормативними актами та чинним законодавством України.

5.8. Контроль за окремими сторонами діяльності “Підприємства” здійснюється власником майна чи уповноваженим ним органом, державними контролюючими органами відповідно до чинного законодавства України.

5.9. Взаємовідносини з власником майна та органами державного управління “Підприємство” здійснює відповідно до чинного законодавства України.

VI. Права, зобов'язання і відповідальність.

6.1. “Підприємство” має право : створювати відокремлені підрозділи (філіали, представництва), і затверджувати положення про них по узгодженні з власником майна.

- 6.2. Вносити зміни та доповнення до Статуту “Підприємства” які затверджуються Деражнянською міською радою.
- 6.3. Продавати, обмінювати, здавати в оренду, надавати в позику майно відповідно до чинного законодавства України за згодою Деражнянської міської ради.
- 6.4. Купувати інші папери юридичних осіб України і інших держав, та на добровільних засадах вступати в об’єднання, асоціації, тощо.
- 6.5. Укладати будь-які угоди, договори, крім заборонених чинним законодавством України.
- 6.6. Отримувати від будь-яких фінансово-кредитних установ кредити на договірних засадах та отримувати кредити від своїх зарубіжних партнерів.
- 6.7. Самостійно встановлювати для своїх працівників додаткові відпустки, скорочений робочий день та інші пільги. Здійснювати інші види
- 6.8. “Підприємство” зобов’язане:
- 6.8.1. Своєчасно здійснювати природоохоронні заходи та забезпечувати для всіх працюючих безпечні та нешкідливі умови праці.
- 6.8.2. Забезпечувати безпеку виробництва, санітарно-гігієнічні норми і вимоги щодо захисту здоров’я його працівників, населення і споживачів (покупців) медтоварів, а у випадках передбачених чинним законодавством України сплачувати штрафи в бюджети відповідно місцевих органів держави.
- 6.8.3. “Підприємство” несе відповідальність за порушення договірних зобов’язань, кредитно-розрахункової і податкової дисципліни, вимог до якості медикаментів, виготовлення ліків, а також інших правил господарсько-фінансової діяльності відповідно до чинного законодавства України.
- VII. Припинення діяльності “Підприємства”.
- 7.1. Припинення діяльності “Підприємства” відбувається шляхом його ліквідації або реорганізації (злиття, приєднання, поділу, виділення, перетворення).
- 7.2. Реорганізація “Підприємства” відбувається за рішенням власника майна. При цьому вся сукупність прав та обов’язків “Підприємства” переходить до правонаступників.
- 7.3. Підприємство ліквідується:
- 7.3.1. За рішенням власника майна.
- 7.3.2. На підставі рішення суду.
- 7.4. “Підприємство” ліквідується у випадках визнання його банкрутом, прийняття рішення суду про заборону діяльності через невиконання умов, встановлених законодавством, при визнанні недійсності установчих документів про створення “Підприємства”, а також на інших підставах, передбачено чинним законодавством України.
- 7.5. Реорганізація “Підприємства” здійснюється у встановленому чинним законодавством України порядку.
- 7.6. Ліквідація “Підприємства” здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється власником майна або уповноваженим ним органом, а у випадках визначених законодавством – судом.
- 7.7. У разі ліквідації майно, що належить “Підприємству” включаючи виручку від його розпродажу після розрахунків з працівниками, які працюють в умовах найму та виконання зобов’язань перед бюджетом і кредиторами, використовується за вказівкою власника майна.
- 7.8. Задоволення претензій кредиторів здійснюється згідно до чинного законодавства України.
- 7.9. Рішення про ліквідацію “Підприємства” може бути оскаржено у встановленому законом порядку.
- 7.10. Ліквідація, реорганізація “Підприємства” вважається закінчена, а “Підприємство” таким, що припинило свою діяльність з моменту внесення відповідних відомостей до державного реєстру.

Міський голова

Андрій КОВПАК