

ДОДАТОК 1

До наказу заступника директора
Деражнянського міського
центру надання соціальних
послуг

від _____ 2024 р. № _____

ПОЛОЖЕННЯ **про пункт прокату технічних та інших засобів реабілітації** **Деражнянського міського центру надання соціальних послуг**

1. Загальні положення

1. Пункт прокату технічних та інших засобів реабілітації (далі-пункт прокату) створюється з метою надання громадянам послуг з прокату технічних та інших засобів реабілітації (далі-засоби реабілітації).
2. Пункт прокату є структурним підрозділом відділення натуральної допомоги Деражнянського міського центру надання соціальних послуг.
3. У своїй діяльності пункт прокату керується [Конституцією](#) та законами України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Міністерства соціальної політики України, органів місцевого самоврядування, Положенням «Про Деражнянський міський центр надання соціальних послуг», «Про пункт прокату технічних та інших засобів реабілітації Деражнянського міського центру надання соціальних послуг».
3. Пункт прокату надає у користування такі засоби реабілітації:
 - повернуті місцевим органам соціального захисту населення, згідно з [переліком](#), затвердженим наказом Мінсоцполітики від 18 лютого 2015 року № 186 "Деякі питання забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації інвалідів, дітей-інвалідів та інших окремих категорій населення", зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 22 квітня 2015 року за № 452/26897;
 - передані до пункту прокату за рахунок місцевого бюджету, інших надходжень, зокрема благодійної або гуманітарної допомоги;
 - придбані Деражнянським міським центром надання соціальних послуг за кошти від провадження господарської діяльності.

4. Засоби реабілітації, що надійшли до пункту прокату надаються у користування громадянам безкоштовно.

2. Організація роботи пункту прокату

5. Послуги з прокату надаються особам, які звернулися до пункту прокату й уклали з ним відповідний договір.

Договір оформляється у двох примірниках, що підписуються наймачем та уповноваженою особою пункту прокату. Один примірник залишається в пункті прокату, інший – видається наймачеві.

Представник пункту прокату формує особову справу кожного наймача, до якої входять:

- **оригінал договору;**
- **заява про забезпечення засобом реабілітації;**
- **копія паспорта та ідентифікаційного коду;**
- **медична довідка про потребу в засобі реабілітації.**

Уразі необхідності надання засобу реабілітації для дитини подається **свідоцтво про її народження.**

6. Строк, на який видається засіб реабілітації, узгоджується сторонами та зазначається у договорі.

За згодою сторін користування засобом реабілітації може бути продовжене на новий строк шляхом внесення змін до договору.

7. Наймач має право у будь-який час повернути засіб реабілітації.

8. Тривалість використання засобу реабілітації розраховується у календарних днях. Якщо день повернення засобу реабілітації збігається з вихідним, то засіб реабілітації треба повернути в перший після нього робочий день.

3. Видача засобів реабілітації

9. Пункт прокату зобов'язаний видавати засоби реабілітації, придатні до експлуатації. Перевірка робочого стану засобів реабілітації, що видаються, здійснюється в присутності наймача.

10. При видачі засобів реабілітації відповідальний працівник пункту прокату ознайомлює наймача з правилами їх експлуатації, умовами використання та повернення.

11. Засоби реабілітації можуть передаватися наймачам у приміщенні пункту прокату. Якщо засіб реабілітації є великогабаритним і потребує окремого транспорту для перевезення, а наймач не має можливості самостійно його доставити, пункт прокату на договірних засадах може здійснювати таку доставку до місця проживання наймача та до пункту прокату (при поверненні після користування) власним транспортом (за наявності) або за допомогою найнятого ним перевізника. Послуги з перевезення отриманого засобу реабілітації оплачує наймач.

4. Використання та повернення засобів реабілітації

12. Наймач зобов'язаний користуватися засобом реабілітації відповідно до його призначення.

13. При виході з ладу засобів реабілітації, строк прокату яких не закінчився, наймач звертається до пункту прокату. Організацію ремонту таких засобів реабілітації забезпечує пункт прокату.

14. У разі наявності документів, що підтверджують факт пошкодження предмета прокату наймачем, ремонт оплачується за його рахунок.

15. На час ремонту наймачу за його заявою може бути надано рівноцінний засіб реабілітації (за наявності).

16. Після закінчення строку прокату засобу реабілітації наймач повинен повернути його до пункту прокату в робочому стані (з урахуванням зносу за період перебування у нього засобу реабілітації).

При поверненні засобу реабілітації до пункту прокату після закінчення строку прокату через вихід його з ладу або при достроковому поверненні здійснюється перевірка його технічного стану, справності та зовнішнього вигляду уповноваженим працівником пункту прокату в пункті прокату в присутності наймача, а в разі доставки засобу реабілітації транспортним засобом – удома в наймача в його присутності.

17. Якщо в ході перевірки засобу реабілітації виявлено пошкодження або невідповідність інструкції з експлуатації, працівником пункту прокату складається акт виявлення пошкоджень засобу реабілітації ([додаток 1](#)). Якщо встановлено, що предмет прокату пошкоджено наймачем, це відображається в акті, до якого додаються наявні підтвердні документи та показання свідків. Акт складається у двох примірниках і завіряється підписами уповноваженого

працівника пункту прокату та наймача або його уповноваженого представника. Один примірник акта передається наймачу.

18. Повернуті до пункту прокату не придатні до використання засоби реабілітації підлягають списанню.

19. У разі втрати наймачем засобу реабілітації складається акт про втрату засобу реабілітації ([додаток 2](#)).

Міський голова

Андрій КОВПАК

Додаток 1
до положення
про пункт прокату технічних
та інших засобів реабілітації

АКТ
виявлення пошкоджень засобу реабілітації

№ _____

_____ (число, місяць, рік)

Предмет прокату: _____
(назва виробу)

загальною вартістю _____ грн
(сума цифрами і словами)

отримано _____
(П.І.Б. наймача)

_____ (число, місяць, рік)

Строк прокату (з якої по яку дату): _____
(число, місяць, рік)

Огляд пошкодженого предмета прокату провів(ела): _____
(посада, П.І.Б. працівника пункту прокату)

Виявлені пошкодження: _____
(детальний опис)

Можливість усунення пошкоджень: можливо / неможливо (необхідне підкреслити).

Пошкодження виникло: через дії наймача / з причин, не залежних від наймача
(необхідне підкреслити).

Документи, що підтверджують факт пошкодження предмета прокату наймачем:

1. _____
2. _____

Документи, що підтверджують факт пошкодження предмета прокату не наймачем:

1. _____
2. _____

Засіб реабілітації оглянув:

Наймач:

_____ (П.І.Б.)

_____ (підпис)

_____ (П.І.Б.)

_____ (підпис)

Один примірник акта отримав _____
(число, місяць, рік) _____ (П.І.Б.) _____ (підпис)

Додаток 2
до положення
про пункт прокату технічних
та інших засобів реабілітації

АКТ
про втрату засобу реабілітації

№ _____

_____ (число, місяць, рік)

Предмет прокату: _____
(назва виробу)

загальною вартістю _____ грн
(сума цифрами і словами)

отримано _____
(П.І.Б. наймача)

_____ (число, місяць, рік)

Строк прокату (з якої по яку дату): _____
(число, місяць, рік)

Втрачено: _____
(число, місяць, рік)

Документи, що підтверджують факт втрати засобу реабілітації наймачем:

1. _____
2. _____

Документи, що підтверджують факт втрати засобу реабілітації не наймачем:

1. _____
2. _____

Працівник пункту прокату:

Наймач:

_____ (П.І.Б.)

_____ (підпис)

_____ (П.І.Б.)

_____ (підпис)

Один примірник акта отримав _____ (число, місяць, рік) _____ (П.І.Б.) _____ (підпис)