



ПРОЕКТ

УКРАЇНА
ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСТЬ
ДЕРАЖНЯНСЬКА МІСЬКА РАДА
тридцять восьма позачергова сесія
восьмого скликання

РІШЕННЯ

15 грудня 2022 року

Деражня

№

**Про затвердження плану роботи
Деражнянської міської ради на 2023 рік**

Відповідно до п. 7 ч. 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» міська рада

ВИРІШИЛА :

1. Затвердити план роботи Деражнянської міської ради на 2023 рік (додається).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань регламенту, депутатської діяльності, етики, прав людини та законності, охорони здоров'я, освіти, культури, молоді, фізкультури і спорту, соціального захисту населення (голова комісії Микола ЧЕРКАСЬКИЙ).

Міський голова

Андрій КОВПАК

ПЛАН РОБОТИ **Деражнянської міської ради на 2023 рік**

Сесійні засідання міської ради

I квартал 2023 року

1. Звіт про виконання бюджету Деражнянської міської територіальної громади за 2022 рік.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів Деражнянської міської ради, постійна комісія міської ради з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

2. Звіт про виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку Деражнянської міської територіальної громади за 2022 рік.

Відповідальні за підготовку: відділ економіки, інвестицій та комунальної власності апарату виконавчого комітету Деражнянської міської ради, постійна комісія міської ради з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

3. Звіт про виконання Програми благоустрою Деражнянської міської територіальної громади за 2022 рік.

Відповідальні за підготовку: відділ житлово – комунального господарства та благоустрою апарату виконавчого комітету Деражнянської міської ради, відділ фінансів Деражнянської міської ради, постійна комісія міської ради з питань житлово-комунального господарства та комунальної власності.

4. Звіт про виконання Програми благоустрою селища Лозове за 2022 рік.

Відповідальні за підготовку: відділ житлово – комунального господарства та благоустрою апарату виконавчого комітету Деражнянської міської ради, відділ фінансів Деражнянської міської ради, постійна комісія міської ради з питань житлово-комунального господарства та комунальної власності.

5. Звіт міського голови про діяльність виконавчих органів ради та про здійснення державної регуляторної політики Деражнянською міською радою в 2022 році.

Відповідальні за підготовку: відділи виконавчого комітету Деражнянської міської ради, виконавчі органи Деражнянської міської ради, відділ інформаційно-технічного забезпечення.

6. Про внесення змін і доповнень до бюджету Деражнянської міської територіальної громади на 2023 рік.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів Деражнянської міської ради, постійна комісія міської ради з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

7. Про внесення змін до програми «Питна вода» Деражнянської міської територіальної громади.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів Деражнянської міської ради, постійна комісія міської ради з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

8. Розгляд питань, що стосуються регулювання земельних відносин.

Відповідальні за підготовку: відділ земельних відносин та екології апарату виконавчого комітету Деражнянської міської ради, постійна комісія міської ради з питань містобудування, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

9. Про затвердження цільових програм.

Відповідальні за підготовку: відділ економіки, інвестицій та комунальної власності апарату виконавчого комітету Деражнянської міської ради, завідувачі відділів виконавчого комітету міської ради, голови постійних комісій (залежно від Програми, яка розглядається).

10. Про хід виконання програм.

Відповідальні за підготовку: відділ економіки, інвестицій та комунальної власності апарату виконавчого комітету Деражнянської міської ради, завідувачі відділів виконавчого комітету міської ради, голови постійних комісій (залежно від Програми, яка розглядається).

11. Розгляд повідомлень, запитів, звернень депутатів.

II квартал 2023 року

1. Звіт про хід і результати виконання бюджету Деражнянської міської територіальної громади за I квартал 2023 року.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів Деражнянської міської ради, постійна комісія міської ради з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

2. Про внесення змін і доповнень до бюджету Деражнянської міської територіальної громади на 2023 рік.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів Деражнянської міської ради, постійна комісія міської ради з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

3. Розгляд питань, що стосуються регулювання земельних відносин.

Відповідальні за підготовку: відділ земельних відносин та екології апарату виконавчого комітету Деражнянської міської ради, постійна комісія міської ради з питань містобудування, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

4. Про хід виконання програм.

Відповідальні за підготовку: відділ економіки, інвестицій та комунальної власності апарату виконавчого комітету Деражнянської міської ради, завідувачі відділів виконавчого комітету Деражнянської міської ради, голови постійних комісій (залежно від Програми, яка розглядається).

5. Розгляд повідомлень, запитів, звернень депутатів.

III квартал 2023 року

1. Звіт про хід і результати виконання бюджету Деражнянської міської територіальної громади за I півріччя 2023 року.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів Деражнянської міської ради, постійна комісія міської ради з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

2. Звіт про хід і результати виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку Деражнянської міської територіальної громади за перше півріччя 2023 року.

Відповідальні за підготовку: відділ економіки, інвестицій та комунальної власності апарату виконавчого комітету Деражнянської міської ради.

3. Про внесення змін і доповнень до бюджету Деражнянської міської територіальної громади на 2023 рік.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів Деражнянської міської ради, постійна комісія міської ради з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

4. Про внесення змін до програми «Питна вода» Деражнянської міської територіальної громади.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів Деражнянської міської ради, постійна комісія міської ради з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

5. Розгляд питань, що стосуються регулювання земельних відносин.

Відповідальні за підготовку: відділ земельних відносин та екології апарату виконавчого комітету Деражнянської міської ради, постійна комісія міської ради з питань містобудування, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

6. Про хід виконання програм.

Відповідальні за підготовку: відділ економіки, інвестицій та комунальної власності апарату виконавчого комітету Деражнянської міської ради, завідувачі відділів виконавчого комітету міської ради, голови постійних комісій (залежно від Програми, яка розглядається).

7. Розгляд повідомлень, запитів, звернень депутатів.

IV квартал 2023 року

1. Звіт про виконання бюджету Деражнянської міської громади за III квартал 2023 року.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів Деражнянської міської ради, постійна комісія міської ради з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

2. Про внесення змін і доповнень до бюджету Деражнянської міської територіальної громади на 2023 рік.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів Деражнянської міської ради, постійна комісія міської ради з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

3. Про бюджет Деражнянської міської територіальної громади на 2024 рік.

Відповідальні за підготовку: відділ фінансів Деражнянської міської ради, постійна комісія міської ради з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

4. Про Програму соціально-економічного та культурного розвитку Деражнянської міської територіальної громади на 2024 рік.

Відповідальні за підготовку: відділ економіки, інвестицій та комунальної власності апарату виконавчого комітету Деражнянської міської ради, постійна комісія міської ради з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-

економічного розвитку, голови постійних комісій.

5. Про затвердження «Програми проведення культурно–масових заходів в Деражнянській міській територіальній громаді на 2024 рік.

Відповідальні за підготовку: відділ організаційної та кадрової роботи апарату виконавчого комітету Деражнянської міської ради, постійна комісія міської ради з питань регламенту, депутатської діяльності, етики, прав людини та законності, охорони здоров'я, освіти, культури, молоді, фізкультури і спорту, соціального захисту населення.

6. Річний звіт голів постійних комісій міської ради.

Відповідальні за підготовку: голови постійних комісій міської ради.

7. Звіт про забезпечення законності, боротьби зі злочинністю, охорони громадського порядку та результати діяльності органів внутрішніх справ на території Деражнянської міської ради у 2023 році.

Відповідальні за підготовку: Начальник сектору поліцейської діяльності № 1 відділу поліції № 3 ХРУ поліції ГУНП в Хмельницькій області, постійна комісія міської ради з питань регламенту, депутатської діяльності, етики, прав людини та законності, охорони здоров'я, освіти, культури, молоді, фізкультури і спорту, соціального захисту населення.

8. Розгляд питань, що стосуються регулювання земельних відносин.

Відповідальні за підготовку: відділ земельних відносин та екології апарату виконавчого комітету Деражнянської міської ради, постійна комісія міської ради з питань містобудування, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

9. Про хід виконання програм.

Відповідальні за підготовку: відділ економіки, інвестицій та комунальної власності апарату виконавчого комітету Деражнянської міської ради, завідувачі відділів виконавчого комітету міської ради, голови постійних комісій (залежно від Програми, яка розглядається).

10. Розгляд повідомлень, запитів, звернень депутатів.

Примітка: Крім планових питань, на розгляд пленарних засідань сесій міської ради впродовж року, вносять питання міський голова та депутати міської ради, за умови дотримання Регламенту міської ради.