



УКРАЇНА
ДЕРАЖНЯНСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

04 січня 2017 року

м. Деражня

№ 01– 02 – 04

**Про затвердження графіка
відпусток на 2017 рік**

На підставі ст. 42 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, ст. 21 Закону України „Про службу в органах місцевого самоврядування”, ст.79 Кодексу законів про працю України, ч. 10 ст.10 Закону України „Про відпустки”:

1. Затвердити графік відпусток працівників міської ради та виконавчого комітету на 2017 рік (додається).
2. Контроль за виконанням розпорядження покласти на секретаря міської ради Сидорук В. А..

Міський голова

А. М. Ковпак

ПОГОДЖЕНО:

представник трудового
колективу В. А. Сидорук
04.01.2017р.

ЗАТВЕРДЖЕНО:

міський голова А. М. Ковпак
04.01.2017р.

ГРАФІК ВІДПУСТОК

працівників Деражнянської міської ради та виконавчого комітету на 2017 рік

Посада	Працівник (прізвище, ім'я, по батькові)	Період відпустки
Міський голова	Ковпак А. М.	квітень, жовтень
Секретар міської ради	Сидорук В. А.	лютий, липень-серпень
Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради	Івахов А. В.	лютий, квітень, серпень
Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради	Беднарський О. А.	квітень, жовтень
Головний бухгалтер	Гончаренко І. Д.	травень-червень
Завідувач юридичним відділом	Кухар І. Д.	березень, липень-серпень
Спеціаліст першої категорії виконавчого комітету міської ради	Важельська Л. В.	липень-серпень
Державний реєстратор прав на нерухоме майно виконкому	Чемес Б. А.	лютий, серпень
Державний реєстратор прав на нерухоме майно виконкому	Дащенко Т. М.	червень, вересень
Оператор комп'ютерного набору	Нікіфорова Ю. О.	липень-серпень
Секретар керівника	Войтова К. І.	серпень-вересень
Інспектор з соціальних питань	Марчук С. А.	жовтень

Прибиральниця кур'єр	Максімова Н. В.	вересень
----------------------	-----------------	----------

Секретар міської ради

В. А. Сидорук